



АДМИНИСТРАЦИЯ РОМНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2024

№ 682

с. Ромны

Об утверждении порядка освобождения от родительской платы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с законом Амурской области от 11.10.2013 № 255-ОЗ «О дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и дополнительном образовании в Амурской области», администрация Ромненского муниципального округа

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый порядок освобождения от родительской платы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ромненского муниципального округа Амурской области и сайте отдела образования администрации Ромненского муниципального округа Амурской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы
администрации Ромненского
муниципального округа



Т.В. Дивиченко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ромненского муниципального
округа Амурской области от
26.11.2024 № 682

Порядок освобождения от родительской платы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1. Общие положения

1.1. На основании статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которой создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях относятся к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, возмещение расходов дошкольным образовательным организациям за содержание (присмотр и уход) льготной категории детей производится за счет бюджета Ромненского муниципального округа Амурской области (далее бюджет муниципального округа).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях улучшения условий содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях, упорядочения взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Порядок устанавливает освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Организациям осуществлять деятельность по предоставлению льгот по родительской плате в соответствии с настоящим Порядком.

2. Порядок и условия освобождения от родительской платы за содержание в организации детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией

2.1. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в организациях устанавливаются в соответствии с пунктами 2,3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляются родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение, и имеют заявительный характер.

2.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход:

- за детьми-инвалидами;
- за детьми-сиротами;
- за детьми, оставшимися без попечения родителей;
- за детьми с туберкулезной интоксикацией.

2.3. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми устанавливаются родителям (законным представителям) ребенка с момента подачи документов, подтверждающих льготу.

2.4. Освобождение от родительской платы в организации производится на основании следующих документов:

2.4.1. личного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя организации (приложение 1 к настоящему Порядку), Заявление подается одним из родителей (законным представителем);

2.4.2. копии свидетельства о рождении ребенка;

2.4.3. копии паспорта заявителя (родителя (законного представителя));

2.4.4. копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя (родителя, законного представителя), ребенка;

2.4.5. к заявлению также прилагаются документы, подтверждающие наличие у семьи права на льготы по родительской плате за присмотр и уход за:

- **детьми-инвалидами** - копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными организациями медико-социальной экспертизы;

- **детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей** - копия распоряжения об учреждении опеки или о создании приемной семьи, справка о получении ежемесячной денежной выплаты на содержание ребенка, находящегося под опекой или в приемной семье;

- **детьми с туберкулезной интоксикацией** - справка государственного учреждения здравоохранения.

2.4.6. согласие на обработку персональных данных.

2.5. Заявление и перечень предоставляемых документов регистрируются в Книге заявлений, которая ведется в Организации по форме, согласно приложению (приложение 2 к настоящему Порядку). Книга нумеруется, прошивается и заносится в номенклатуру дел организации.

2.6. Освобождение от родительской платы начинается с даты, указанной в приказе организации об освобождении от родительской платы.

2.7. Льготы по родительской плате предоставляются на период действия соответствующего основания.

2.8. В случае утраты родителями (законными представителями)

оснований для предоставления льгот организацией издается приказ об отмене льготы.

2.9. Родители (законные представители), не предоставившие своевременно в организацию необходимые для освобождения от родительской платы документы, родительскую плату вносят на общих основаниях.

2.10. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, копия приказа об освобождении от родительской платы формируются в личное дело воспитанника организации, которое по мере выбытия воспитанника из организации архивируется и хранится в учреждении 5 лет.

2.11. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 календарных дней информировать администрацию организации о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы.

2.12. Организации в течение 30 дней производят возврат суммы родительской платы, за период времени, прошедший с момента начала обучения детей, относящихся к льготной категории до момента предоставления документов, подтверждающих льготный статус детей. Возврат производится только на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3. Порядок оформления предоставления возмещения затрат

3.1. Организации ведут отдельные табеля учета посещаемости детей льготной категории.

3.2. Организации не позднее 29 числа текущего месяца, предоставляют в отдел образования администрации Ромненского муниципального округа Амурской области (далее отдел образования) справку-расчет суммы финансовых средств на расходы за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающих организации (приложение 3 к настоящему Порядку).

3.3. Объем денежных средств, направляемых из бюджета муниципального округа на возмещение затрат организациям реализующим образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми расходуются по целевому назначению и не могут быть направлены на другие цели.

3.4. Финансирование организаций осуществляется в виде субсидий на иные цели, на основании соглашения между отделом образования и подведомственными организациями, реализующее образовательную программу дошкольного образования.

3.5. Отдел образования перечисляет средства субсидии, направленной на возмещение затрат организациям, реализующим образовательную программу дошкольного образования, на осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, для

обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима.

3.6. Объем субсидии определяется по следующей формуле:

$$R_i = (N1_i + N2_i + N3_i) \times R1_i \times K,$$

где:

$N1_i$ – среднегодовая численность детей-инвалидов посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

$N2_i$ - среднегодовая численность детей с туберкулезной интоксикацией посещающие муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

$N3_i$ - среднегодовая численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей посещающие муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

$R1_i$ - размер родительской платы, установленной на планируемый год, за осуществление присмотра и ухода за детьми, посещающие муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

K - количество дней функционирования ДОУ с учетом коэффициента посещаемости

3.7. Не использованные в текущем финансовом году субсидии, подлежат возврату в бюджет муниципального округа не позднее 20 декабря текущего финансового года.

4. Деятельность по организации предоставления возмещения затрат

4.1. Организация:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях освобождения от родительской платы за содержание в организации детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией;

- принимает документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

- обеспечивает ведение табеля посещения обучающихся;

- ежемесячно до 10 числа, следующего за отчетным, формирует и передает в отдел образования отчет по форме, установленной приложением 5 к настоящему Порядку.

4.2. Руководители организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, представляют в отдел образования следующие документы:

4.2.1. Список детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в образовательной организации без взимания платы за присмотр и уход по состоянию на 01 сентября текущего года, в течение первых трех рабочих дней в соответствующем месяце, а также изменения списка по мере возникновения права на получение льготы (приложение 4 к настоящему Порядку);

4.2.2. Копию приказа об осуществлении присмотра и ухода за ребенком в организации без взимания родительской платы – в течение трех рабочих дней со дня подачи родителями (законными представителями) заявления с приложением документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

4.2.3. Копию приказа об отмене осуществления присмотра и ухода за ребенком в организации без взимания родительской платы – в течение трех рабочих дней со дня издания приказа;

4.2.4. Табеля учета посещаемости детей, обучающихся без взимания родительской платы – ежемесячно не позднее 29 числа текущего месяца.

4.3. Отдел образования:

- определяет и корректирует размер бюджетных ассигнований, необходимых на содержание обучающихся детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией;
- контролирует целевое расходование средств.

5. Обязанность и ответственность

5.1. Руководитель организации несёт ответственность за достоверность представленных в отдел образования запрашиваемых отчетов.

5.2. Ответственный за организацию работы по освобождению от родительской платы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, назначается приказом руководителя организации.

5.3 Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление документов и их достоверность в организации.

Приложение 1
к порядку освобождения от родительской
платы за содержание детей-инвалидов,
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей,
детей с туберкулезной интоксикацией,
обучающихся в муниципальных образовательных
организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования
Заведующей

от родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении освобождения от родительской платы

Прошу предоставить освобождение от родительской платы моему ребенку
(Ф.И.О., дата рождения)
Воспитанника(це) _____
группы _____

Копии документов, подтверждающих основание предоставления
освобождения от родительской платы:

- _____
- _____
- _____

Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, влекущих утрату от освобождения
от родительской платы за осуществление присмотра и ухода за детьми в
муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования, в течение 5 рабочих дней с момента
наступления указанных обстоятельств.

Дата « »

20 года

(подпись)

()
(расшифровка)

Приложение 2
к порядку освобождения от родительской
платы за содержание детей-инвалидов,
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей,
детей с туберкулезной интоксикацией,
обучающихся в муниципальных образовательных
организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования

Книга заявлений

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата предоставл ения документо в	Перечень предоставля емых документов	Подпись лица, ответствен ного за прием документо в	Подпись родителей (законных представит елей)
1	2	3	4	5	6

Приложение 3
к порядку освобождения от родительской
платы за содержание детей-инвалидов,
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей,
детей с туберкулезной интоксикацией,
обучающихся в муниципальных образовательных
организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования

Справка-расчет

суммы финансовых средств на расходы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот, детей,
оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией посещающих
учреждение

(наименование организации)

20__ года

за

(месяц)

№ п/п	Список детей (Ф.И.О.)	Количество Детодней	Размер родительской платы в день	сумма
1	2	3	4	5
1.1	дети-инвалиды:			
	От 1,5-3 лет			
	...			
	От 3-7 лет			
			
итого				
1.2	дети-сироты:			
	От 1,5-3 лет			
	...			
	От 3-7 лет			
			
итого				
1.3	дети, оставшиеся без попечения родителей:			
	От 1,5-3 лет			
	...			
	От 3-7 лет			
			
итого				
1.4	дети с туберкулезной интоксикацией:			
	От 1,5-3 лет			
	...			
	От 3-7 лет			
			
итого				
ИТОГО				

Руководитель МДОУ _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)

Ответственный _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 5
к порядку освобождения от родительской платы за содержание детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Отчет

о фактических расходах средств местного бюджета, перечисляемых муниципальным организациям от недополученных доходов связи с освобождением от взимания родительской платы за осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за детьми с туберкулезной интоксикацией, реализующих образовательную программу дошкольного образования

за 20 года

(наименование учреждения)

№ п/п	Возрастной состав обучающихся	Плановое количество детей с (которым предоставляется льгота), чел.	Фактическое количество детей (которым предоставляется льгота) за отчетный период, чел.	Количество дней питания в отчетном месяце, дни	Стоимость питания в день, утвержденная приказом Управления образования на отчетный месяц, руб	Фактическая стоимость питания за отчетный месяц в день, руб	Фактические расходы на бесплатное питание детей за отчетный период, руб.	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	В возрасте 1,5-3 лет							
2	В возрасте 3-7 лет							
	Всего							

Руководитель _____

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель _____

(подпись)

(ФИО)