

## **ПРОТОКОЛ № 01**

### **заседания межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в Ромненском муниципальном округе**

**с.Ромны**

**18.03.2021**

Председатель: Дивиченко Т.В., заместитель главы администрации округа по социальной политике.

Заместитель председателя: Совгирь С.В., начальник отдела образования.

Секретарь: Бородаева С.А., главный специалист отдела образования.

Члены комиссии: Федченко Т.С., - и.о.главного врача ГБУЗ «Ромненская больница», Крошка Е.В. – начальник отдела культуры, Павлов К.Ю. - начальник пункта полиции «Ромненский» МО МВД России «Октябрьский», Прищепа В.А. - главный специалист по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

#### **1. Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в 2021 году**

**Слушали:** Совгирь Светлану Владимировну - начальника отдела образования администрации Ромненского муниципального округа (информация прилагается).

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.

2. Отделу образования (Совгирь С.В.):

2.1. Обеспечить работу общеобразовательных организаций округа по предоставлению сведений в министерство образования и науки Амурской области для формирования реестра пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей и получения санитарно-эпидемиологических заключений Роспотребнадзора.

Срок исполнения – до 15.05.2021.

2.2. Направить списки работников пришкольных лагерей в ГБУЗ АО «Ромненская больница».

Срок исполнения - до 15.04.2021.

2.3. Обеспечить трудовую занятость обучающихся на пришкольных участках и деятельность учебно-производственных бригад.

2.4. Обеспечить контроль за деятельностью директоров образовательных организаций по проведению совместных мероприятий с учреждениями культуры в период летнего отдыха 2021 года.

Срок исполнения - до 30.08.2021.

---

#### **2. Об организации медицинского обслуживания и просветительской деятельности в ходе летней оздоровительной кампании в 2021 году**

**Слушали:** Федченко Тамару Семеновну – и.о.главного врача ГБУЗ АО «Ромненская больница» (информация прилагается).

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.

2. Рекомендовать ГБУЗ АО «Ромненская больница» (Федченко Т.С.):



2.1. Провести подготовку медицинского персонала по вопросам организации оздоровительной работы и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей.

Срок исполнения - до 01.05.2021.

2.6. Провести иммунизацию по эпидемическим показаниям работникам пищеблоков пришкольных лагерей против дизентерии Зонне и не привитых вирусного гепатита А за 2 недели до открытия пришкольных лагерей.

2.7. Провести обследование поваров, кухонных работников и директоров пришкольных лагерей на рото- и норо- вирусы.

Срок исполнения - до 20.05.2021.

---

### **3. О работе отдела культуры администрации округа в вопросах организации отдыха и оздоровления детей и подростков в 2021 году**

**Слушали:** Крошка Елену Викторовну - начальника отдела культуры

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.

2. Отделу культуры администрации Ромненского муниципального округа (Крошка Е.В.):

2.1. Организовать малозатратную форму отдыха для детей на базе клуба-филиала в с. Дальневосточное.

2.2. Направить планы работы учреждений культуры директорам образовательных организаций для подготовки и проведения совместных мероприятий в пришкольных лагерях и малозатратных формах отдыха в период проведения летней оздоровительной кампании.

Срок исполнения - до 15.05.2021.

### **4. О работе Центра занятости населения Ромненского района по организации трудоустройства подростков в летний период 2021 года**

**Слушали:** Бородаеву Светлану Александровну, главного специалиста отдела образования с информацией, предоставленной Мягкой А.А. - начальником ГКУ АО Центр занятости населения Ромненского района (информация прилагается).

**Решили:**

1. Принять информацию к сведению по рассматриваемому вопросу.

2. Рекомендовать ГКУ АО Центр занятости населения Ромненского района (Мягкой А.А.):

2.1. Организовать временное трудоустройство не менее 7 несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет, в том числе (в первоочередном порядке) состоящих на всех видах профилактического учета, из семей малообеспеченных, одиноких и многодетных родителей.

Срок исполнения - до 30.08.2021.

3. Рекомендовать начальникам МКУ администраций:

3.1. Рассмотреть вопрос о трудоустройстве несовершеннолетних граждан на территории МКУ администрации, в том числе, в первоочередном порядке, состоящих на различных видах профилактического учета.

Срок исполнения - до 30.08.2021.



**5. Об обеспечении безопасности жизни и здоровья детей**  
**в летний период 2021 года**

**Слушали:** Павлова Кирилла Юрьевича – начальника ПП «Ромненский» МО МВД России «Октябрьский»

**Решили:**

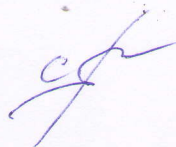
1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать начальнику ПП «Ромненский» МО МВД России «Октябрьский» (К.Ю. Павлову):
  - 2.1. Принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности в период пребывания детей в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей, малозатратных форм отдыха.  
Срок исполнения - до 30.08.2021.
  - 2.2. Осуществлять работу по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период школьных каникул.  
Срок исполнения - до 30.08.2021.
  - 2.3. Обеспечить контроль за несовершеннолетними, состоящими на учете в подразделении по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха и трудоустройства.  
Срок исполнения - до 30.08.2021.

Председатель межведомственной комиссии  
по организации и обеспечению отдыха,  
оздоровления и занятости детей  
и молодёжи в Ромненском  
муниципальном округе



Т.В. Дивиченко

Секретарь комиссии



С.А. Бородаева